

# **Einstiegsqualifizierung**

## **„Mediengestaltung – Datenhandling“**

---

### **Tätigkeitsbereiche:**

- Gestaltungsgrundlagen
- Datenhandling
- Medienintegration
- Arbeitsorganisation
- Sicherheit und Gesundheitsschutz bei der Arbeit

## Einstiegsqualifizierung „Mediengestaltung – Datenhandling“

| Tätigkeiten                                     | Qualifikationen  |
|---|--|
| Gestaltungsgrundlagen                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestaltungsgrundsätze für die Herstellung von Medienprodukten anwenden</li> <li>• Gestaltungselemente entwickeln</li> <li>• Maße umrechnen und anwenden</li> <li>• Schriftwirkung beurteilen</li> <li>• Normvorschriften berücksichtigen</li> <li>• Farben als Gestaltungsmittel einsetzen</li> </ul>   |
| Datenhandling                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Systemkomponenten und Softwareapplikationen auftragsbezogen auswählen</li> <li>• Dateiformate unterscheiden und in verschiedenen Anwendungsbereichen einsetzen</li> <li>• Datenorganisation und -verwaltung auftragspezifisch nutzen, Dateikonventionen anwenden</li> <li>• Erkenntnisse aus dem Zusammenhang von Arbeitsabläufen, Datenflüssen und Schnittstellen für die eigene Arbeitsorganisation nutzen</li> <li>• Originaldaten sichern und daraus Produktionsdaten erzeugen</li> <li>• Datenträger auswählen sowie Produktionsdaten sichern und archivieren</li> <li>• Daten verwendungsbezogen bereitstellen und ausgeben</li> <li>• Virenschutz sicherstellen</li> </ul> |
| Medienintegration                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dateien auftragsbezogen auswählen und zusammenführen</li> <li>• Daten für die Mehrfachnutzung übernehmen, transferieren und konvertieren</li> <li>• Bestandteile der Softwaretools unterscheiden und handhaben</li> <li>• Verschiedene Datentypen für unterschiedliche Verwendungsmöglichkeiten unter Anwendung von Softwaretools kombinieren</li> <li>• Arbeitsergebnisse korrigieren und optimieren</li> </ul>  |
| Arbeitsorganisation                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Auftragsunterlagen und Vorlagen entsprechend der Auftragsbeschreibung auf Vollständigkeit prüfen</li> <li>• Datenträger auf Eignung und technische Umsetzbarkeit prüfen</li> <li>• Materialkosten und Zeitaufwand dokumentieren und im Soll-Ist-Vergleich bewerten</li> </ul>   |
| Sicherheit und Gesundheitsschutz bei der Arbeit | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gefährdung von Sicherheit und Gesundheit am Arbeitsplatz feststellen und Maßnahmen zu ihrer Vermeidung ergreifen</li> <li>• Berufsbezogene Arbeitsschutz- und Unfallverhütungsvorschriften anwenden</li> <li>• Verhaltensweisen bei Unfällen beschreiben sowie erste Maßnahmen einleiten</li> <li>• Vorschriften des vorbeugenden Brandschutzes anwenden; Verhaltensweisen bei Bränden beschreiben und Maßnahmen zur Brandbekämpfung ergreifen</li> </ul>   |

Unternehmen X

## Betriebliches Zeugnis

Teilnehmer/in

geboren am.....in.....

Er/Sie hat in der Zeit vom .....bis.....an der

### Einstiegsqualifizierung Mediengestaltung – Datenhandling

teilgenommen.

Leistungsbeurteilung:

---

---

---

---

Beurteilungskriterien:

| Kriterium                                | Wahrnehmung der Beobachtung |                  |                          |                      |                    |
|--|-----------------------------|------------------|--------------------------|----------------------|--------------------|
|  | ausgeprägt<br>erkennbar     | gut<br>erkennbar | ausreichend<br>erkennbar | schwach<br>erkennbar | nicht<br>erkennbar |
| Fachgerechter Umgang mit der IuK-Technik |                             |                  |                          |                      |                    |
| Einhaltung der Sicherheitsbestimmungen   |                             |                  |                          |                      |                    |
| Gestalterisches Geschick                 |                             |                  |                          |                      |                    |
| Zielorientierte Arbeitsweise             |                             |                  |                          |                      |                    |
| Qualitätsorientierung                    |                             |                  |                          |                      |                    |
| Fachqualifikation                        |                             |                  |                          |                      |                    |

Das Qualifikationsziel ist erreicht, wenn mindestens vier der Beurteilungskriterien mit mindestens „ausreichend erkennbar“ bewertet werden.

Datum:

Unterschrift:

Stempel



# Zertifikat

NACH PUNKT I. 2 NATIONALER PAKT FÜR AUSBILDUNG UND  
FACHKRÄFTENACHWUCHS IN DEUTSCHLAND

**Moritz Mustermann**

geboren am 13. August 1982 in Musterstadt

hat in der Zeit vom..... bis.....

bei dem Unternehmen.....

an der **Einstiegsqualifizierung**

**Mediengestaltung - Datenhandling**

teilgenommen.

---

Während dieser Zeit wurde er/sie auf der Grundlage eines mit der IHK  
abgestimmten Konzeptes fachlich qualifiziert.

Inhalte der Einstiegsqualifizierung:

- Gestaltungsgrundlagen
- Datenhandling
- Medienintegration
- Arbeitsorganisation
- Sicherheit und Gesundheitsschutz bei der Arbeit

Die Tätigkeiten der Einstiegsqualifizierung entsprechen Teilen der  
Berufsausbildung Mediengestalter/in für Digital- und Printmedien. Bei einer  
anschließenden Ausbildung in diesen Berufen ist eine Anrechnung von bis zu  
sechs Monaten möglich.

---

Musterstadt, den

Industrie- und Handelskammer  
Musterregion I Musterstadt

Die Geschäftsführung